



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.03.2020

№ 262

г. Первоуральск

Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность в городском округе Первоуральск, муниципальными творческими лабораториями

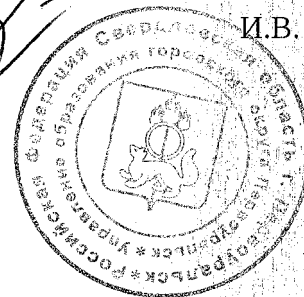
В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об Управлении образования городского округа Первоуральск (утверждено решением Первоуральской городской Думы 28 июля 2016 года № 486), в целях обеспечения организации и развития инновационной деятельности в сфере образования в городском округе Первоуральск:

1. Утвердить Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность в городском округе Первоуральск, муниципальными творческими лабораториями (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение о базовом образовательном учреждении (базовой площадке) Управления образования городского округа Первоуральск от 31 января 2007 года.
2. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Ахахлину Галину Евгеньевну, заместителя начальника Управления образования городского округа Первоуральск.

Начальник Управления образования
городского округа Первоуральск

Ахахлина

И.В. Гильманова



И.В. Гильманова

Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность в городском округе Первоуральск, муниципальными творческими лабораториями

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии Конституцией Российской Федерации, с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации, региональными и муниципальными правовыми актами, а также настоящим Порядком.

1.2. Порядок определяет условия создания и порядок присвоения муниципальной образовательной организации статуса муниципальной творческой лаборатории.

1.3. Муниципальная творческая лаборатория – это форма организации совместной деятельности педагогов образовательной организации, направленной на разработку и реализацию творческого/инновационного проекта.

1.4. Муниципальными творческими лабораториями признаются организации, осуществляющие образовательную деятельность, и иные действующие в сфере образования организации, а также их объединения расположенные на территории городского округа Первоуральск (далее – организации), реализующие современные инновационные проекты (программы), которые направлены на развитие общеобразовательной организации и системы образования городского округа Первоуральск.

1.5. Признание образовательной организации муниципальной творческой лабораторией не приводит к изменению организационно-правовой формы и типа образовательной организации, а также не фиксируется в ее Уставе.

1.6. При реализации проекта (программы) должны быть обеспечены соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями, образовательным стандартом, утвержденной образовательной программой.

1.7. Признание организации муниципальной творческой лабораторией, а также проведение процедуры признания организации муниципальной творческой лабораторией осуществляет Управление образования городского округа Первоуральск (далее – Управление образования).

2. Организация процедуры признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность в городском округе Первоуральск муниципальными творческими лабораториями

2.1. Для признания организации муниципальной творческой лабораторией организацией-соискателем до 15 сентября текущего года подается заявка на присвоение статуса муниципальной творческой лаборатории (далее – заявка) в отдел информационно-методической и профилактической работы МКУ «Центр хозяйственно-эксплуатационного и методического обслуживания» (ул. Ватутина, 17, каб. 116).

Заявка оформляется согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

2.2. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется на заседании городского Экспертного совета, где организация-соискатель очно представляет свой проект.

По результатам представления выносятся одно из решений:

- признать организацию муниципальной творческой лабораторией;
- отказать организации в присвоении статуса муниципальной творческой лаборатории.

2.3. Перечень муниципальных творческих лабораторий утверждается распоряжением Управления образования и размещается на официальном сайте Управления образования (<http://www.eduprv.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Признание организации муниципальной творческой лабораторией осуществляется на период реализации инновационного проекта (программы).

По истечении срока реализации проекта (программы) муниципальная творческая лаборатория прекращает свою деятельность и направляет в отдел информационно-методической и профилактической работы МКУ «Центр хозяйственно-эксплуатационного и методического обслуживания» (ул. Ватутина, 17, каб. 116) итоговый отчет о результатах деятельности и другие отчетные материалы, предусмотренные планом мероприятий.

Для продления деятельности муниципальной творческой лаборатории организация представляет заявку повторно.

2.5. Муниципальная творческая лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с программой реализации инновационного проекта (программы), прилагаемой к заявке.

Муниципальная творческая лаборатория в рамках инновационного проекта (программы):

- планирует свою деятельность;
- осуществляет мониторинг реализуемого инновационного проекта (программы);
- организует своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации инновационного проекта (программы), информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации инновационного проекта (программы);
- реализует утвержденный инновационный проект (программу) в установленные сроки;
- своевременно информирует Управление образования о возникших проблемах, препятствующих реализации инновационного проекта (программы), которые могут привести к невыполнению инновационного проекта (программы).

2.6. Муниципальная творческая лаборатория ежегодно до 15 июня предоставляет отчет о реализации инновационного проекта (программы) (далее – отчет). Форма отчета приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

2.7. Деятельность муниципальной творческой лаборатории прекращается досрочно в случае:

1) получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта (программы);

2) нарушения организацией, которая признана муниципальной творческой лабораторией, законодательства Российской Федерации;

3) непредставления, а также несвоевременного представления отчета по вине муниципальной творческой лаборатории.

2.8. Решение о досрочном прекращении деятельности муниципальной творческой лаборатории принимается и утверждается распоряжением Управлением образования.

2.9. Координация деятельности образовательных организаций, имеющих статус муниципальной творческой лаборатории, информационно-методическая и организационная поддержка их деятельности осуществляется отделом информационно-методической и профилактической работы МКУ «Центр хозяйственно-эксплуатационного и методического обслуживания».

2.10. В настоящий Порядок могут быть внесены необходимые изменения и дополнения в установленном законодательством РФ порядке.

Начальнику Управления образования
городского округа Первоуральск
И.В. Гильмановой

(ФИО руководителя ОО)

(подпись руководителя, печать)

(полное наименование образовательной организации)

Заявка на признание образовательной организации муниципальной творческой лабораторией

период реализации проекта (программы)

наименование проекта (программы)

1. Общая информация об образовательной организации

Наименование образовательной организации	
Фактический адрес образовательной организации	
ФИО руководителя образовательной организации	
ФИО руководителя инновационного проекта (программы)	
Контактное лицо по вопросам представления заявки	
Контактный телефон	
Телефон образовательной организации	
Сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Электронный адрес образовательной организации	

2. Краткое описание инновационного проекта (программы)

В данном разделе раскрываются:

- наименование инновационного проекта (программы);
- проблема, на решение которой направлен проект;
- цели и задачи проекта (программы);
- целевая группа проекта;
- основная идея проекта;

- обоснование значимости реализации проекта для образовательной организации и городского округа Первоуральск;
- сроки реализации проекта (программы);
- основные результаты реализации проекта (количественные, качественные).

3. Программа реализации инновационного проекта (программы)

Раскрываются теоретические положения, нормативно-правовые акты регламентирующие реализацию проекта, содержание и методы, условия реализации, прогнозируемые результаты, средства контроля результатов, календарный план реализации проекта.

Начальнику Управления образования
городского округа Первоуральск
И.В. Гильмановой

(ФИО руководителя ОО)

(подпись руководителя, печать)

(полное наименование образовательной организации)

**Отчет о деятельности
муниципальной творческой лаборатории за _____**

(указать период)

(наименование инновационного проекта (программы))

1. Общая информация об образовательной организации

Наименование образовательной организации	
Фактический адрес образовательной организации	
ФИО руководителя образовательной организации	
ФИО руководителя инновационного проекта (программы)	
Контактное лицо по вопросам представления заявки	
Контактный телефон	
Телефон образовательной организации	
Сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Электронный адрес образовательной организации	

2. Выполнение календарного плана реализации инновационного проекта (программы)

№ п/п	Наименование мероприятия	Плановый срок исполнения	Фактический срок исполнения	Сведения об исполнении мероприятий	Причины несоблюдения планового срока и меры по исполнению мероприятия	Примечания

3. Продукты инновационного проекта (программы).

№ п/п	Наименование продукта инновационного проекта (программы)	Сведения об использовании продукта инновационного проекта (программы)	Примечания

4. Аналитическая часть (раскрыть, в том числе достигнутые результаты, описать методы и критерии мониторинга, прогноз развития образовательной организации)