

**Требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету «Литература» в ГО Первоуральск в 2019 – 2020 учебном году**

**Содержание**

1. Общие требования к организации и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее - ВсОШ):
  - 1.1 Функции Оргкомитета и Жюри.
  - 1.2 Порядок регистрации участников.
  - 1.3 Форма и порядок проведения школьного этапа ВсОШ.
  - 1.4 Процедура кодирования работ участников ВсОШ.
  - 1.5 Критерии и методики оценивания олимпиадных заданий.
  - 1.6 Порядок анализа олимпиадных заданий и показа работ.
  - 1.7 Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий.
  - 1.8 Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию на ВсОШ.
  - 1.9 Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий.
  - 1.10 Порядок подведения итогов школьного этапа ВсОШ.
2. Методическая часть. Принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий для школьного этапа ВсОШ
3. Приложение:
  - 1) организационно - технологическая модель (программа) проведения школьного этапа ВсОШ.
  - 2) форма протокола заседания жюри школьного этапа ВсОШ.
  - 3) форма заявления участника ВсОШ на апелляцию.
  - 4) форма протокола рассмотрения апелляции участника ВсОШ.

**1. Общие требования**

Школьный этап олимпиады по литературе проводится в соответствии с актуальным Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников от 18 ноября 2013 г. № 1252, а также на основании протокола центральной предметно-методической комиссии по русскому языку (Протокол № 2 от 16 июля 2019 года).

Школьный этап всероссийской олимпиады по литературе проводится среди обучающихся 5–11 классов. Участие в школьном этапе является добровольным, к выполнению заданий допускается любой школьник 5–11 класса независимо от оценки по предмету. Квоты на участие в школьном этапе Олимпиады не устанавливаются. Основные цели школьного этапа олимпиады:

- стимулировать интерес учащихся к литературе;
- популяризовать литературу как школьный предмет;
- выработать сознательное отношение к процессу образования и самообразования;
- активизировать творческие способности учащихся;

– выявить учащихся, которые могут представлять свою образовательную организацию на последующих этапах олимпиады.

Для проведения школьного этапа ВсОШ создается городская комиссия по составлению и разработке олимпиадных заданий, организационный комитет по проведению школьного тура олимпиад и жюри.

Функция оргкомитета и жюри:

В состав комиссии по составлению школьного тура ВсОШ входят учителя русского языка. Состав определяется на ГМО учителей филологов. Совместно вырабатываются требования к составлению олимпиадных заданий и критериям оценивания. Все олимпиадные задания составляются на основании методических рекомендаций

Состав Оргкомитета и жюри школьного этапа ВсОШ утверждается приказом директора.

Оргкомитет выполняет следующие функции:

1) разрабатывают и утверждают требования и организационно - технологическую модель (программа) проведения школьного этапа ВсОШ (приложение № 1) и обеспечивают реализацию;

2) организуют предусмотренные ВсОШ этапы в строгом соответствии с настоящими требованиями;

3) обеспечивают участников и сопровождающих их лиц программой проведения этапов ВсОШ;

4) организует встречу, регистрацию, размещение участников ВсОШ и сопровождающих их лиц;

5) обеспечивает помещения, в которых проводится ВсОШ, необходимыми материально-техническими средствами,

6) готовит списки участников школьного этапа ВсОШ,

7) обеспечивает участников олимпиадными заданиями и бумагой для черновых записей (из расчета 1 лист на каждого участника на каждую олимпиаду);

8) обеспечивает жюри помещением для работы (кабинет для проверки работ и кабинет/кабинеты для показа работ), сейфом для хранения работ участников, техническими средствами (ноутбук, принтер, ксерокс);

9) инструктирует участников ВсОШ и сопровождающих их лиц;

10) организует дежурство во время проведения этапов ВсОШ и показа работ,

11) обеспечивает оказание медицинской помощи участникам и сопровождающим их лицам в случае необходимости;

12) обеспечивает безопасность участников, сопровождающих их лиц в период проведения ВсОШ,

13) рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении ВсОШ;

14) обеспечивает процесс рассмотрения апелляции участников, в т.ч. видеофиксацию рассмотрения апелляций;

15) осуществляет информационную поддержку ВсОШ.

Жюри школьного этапа Олимпиады выполняет следующие функции:

1) изучает олимпиадные задания, подготовленные городскими предметно - методическими комиссиями ВсОШ, критерии и методику их оценивания;

2) осуществляет контроль за работой участников во время проведения ВсОШ, проверяет и оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями;

3) проводит анализ выполнения олимпиадных заданий с участниками ВсОШ; объясняет критерии оценивания каждого из заданий, проводит показ выполненных участниками работ; рассматривает очно апелляции участников ВсОШ;

4) определяет победителей и призеров ВсОШ в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа ВсОШ;

- 5) оформляет протокол заседания жюри школьного этапа ВсОШ;
- 6) готовит аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий (приложение 1) и передает его в Оргкомитет ВсОШ.

## **1.2 Порядок регистрации участников**

Все участники школьного этапа ВсОШ проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

Регистрация школьников для участия в данном этапе осуществляется Оргкомитетом перед началом ее проведения в соответствии приказом по школе.

## **1.3 Форма и порядок проведения**

Школьный этап ВсОШ проводится по единой для всех участников организационно - технологической модели (программе).

Тиражирование заданий школьного этапа производится членом Оргкомитета, представителем общеобразовательного учреждения. После тиражирования задания хранятся в сейфе до начала олимпиады.

Начало олимпиады прописывается в приказе директора по школе. Олимпиады могут проходить в 2 дня.

Участники олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой этапов ВсОШ.

Первый день начинается с проведения общего инструктажа на котором знакомят участников с порядком проведения олимпиады, порядком оформления работ, временем и формой подачи апелляции.

Задания олимпиады составлены в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой).

Для каждого письменного конкурса всем участникам предоставляются: чистый лист бумаги для черновых записей, заданий и лист ответов (матрица ответов).

Перед началом конкурса проводится кодирование работ. Категорически запрещается делать какие-либо пометки, указывающие на авторство работы, на листе ответов.

Участники выполняют работы ручками с синими, фиолетовыми или черными чернилами. Запрещается использование для записи ответов карандашей или ручек с красными или зелеными чернилами.

Во время олимпиады участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, любыми средствами связи.

Во время проведения олимпиады участники могут задавать вопросы, касающиеся процедуры проведения олимпиады. Вопросы, связанные с разъяснением задания, не допускаются.

Во всех аудиториях при проведении ВсОШ должны быть часы.

Во время письменных конкурсов участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории.

## **1.4 Процедура кодирования работ**

Кодирование работ осуществляется членами Оргкомитета данного этапа ВсОШ.

На обложке конкурсной работы участнику ставится шифр с указанием порядкового номера и класса (01 -07), на отдельном листе регистрации прописывается: 1) шифр; 2) Ф..И О участника; 3) предмет

## **1.5 Критерии и методики оценивания олимпиадных заданий**

Процедура проверки работ зависит от вида олимпиады и прописана в методических рекомендациях, подготовленных муниципальными предметно-методическими комиссиями.

При проверке олимпиадных работ листы ответов (матрица ответов) каждого участника ВсОШ оцениваются жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанной муниципальными предметно-методическими комиссиями. Черновик проверки не подлежит.

Каждый лист ответов (матрица ответов) олимпиадных работ проверяется двумя членами жюри. «Спорные» работы проверяются и обсуждаются коллективно.

Результаты проверки всех работ участников ВсОШ члены жюри заносят в протокол проведения олимпиады (приложение № 2).

### **1.6 Порядок анализа олимпиадных заданий и показа работ**

Основная цель анализа олимпиадных заданий - информировать участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

В процессе проведения анализа олимпиадных заданий участники ВсОШ должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

Анализ олимпиадных заданий проводится после их проверки в отведенное программой время.

На анализе олимпиадных заданий могут присутствовать все участники ВсОШ.

В ходе анализа олимпиадных заданий члены жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

В ходе анализа олимпиадных заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

Для анализа олимпиадных заданий необходимы большая аудитория (для комфортного размещения всех участников и сопровождающих лиц) и оборудование для проведения презентации (компьютер, слайд-проектор, экран, микрофон). Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте анализа олимпиадных заданий обеспечивает Оргкомитет. На показ работ допускаются только участники олимпиады. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа. В случае если жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем жюри и оформляется протоколом апелляции.

Работы участников хранятся Оргкомитетом ВсОШ в течение одного года с момента ее окончания в общеобразовательном учреждении.

### **1.7 Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий**

При проведении школьного этапа олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями.

Рабочие места участников должны обеспечивать им равные условия, соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, действующим на момент проведения школьного этапа олимпиады.

Олимпиадные задания передаются в общеобразовательные организации – места проведения школьного этапа олимпиады по каналам закрытой связи не позднее чем за 2

рабочих дня до проведения школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету; ответы (ключи) и разбор олимпиадных заданий – в день проведения школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

Задания теоретического тура выполняются в аудитории, оборудованной рабочими местами из расчета 1 парта (стол) на 1 участника. При размещении участников по два человека за парту (стол) необходимо, чтобы они выполняли разные комплекты олимпиадных заданий.

Участники должны быть обеспечены олимпиадными заданиями, бланками для выполнения заданий, черновиками, авторучками, иными материалами, предусмотренными требованиями.

### **1.8 Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию на ВсОШ**

Использование справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники во время проведения школьного этапа олимпиады запрещено, за исключением случаев, предусмотренных требованиями. В случае нарушения участником школьного этапа олимпиады Порядка и (или) требований, представитель организатора школьного этапа олимпиады вправе удалить участника из аудитории без права дальнейшего участия в олимпиаде по общеобразовательному предмету в текущем году.

### **1.9 Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий**

Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами жюри.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями, таким образом апелляционная комиссия выдает ребенку его работу для ознакомления.

Апелляция участника олимпиады подается и рассматривается после проведения анализа заданий и показа работ. Время начала апелляций указывается в программе олимпиады.

Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление (приложение № 3). Заявление на апелляцию принимается после окончания анализа олимпиадных заданий и показа работ на председателя комиссии по приказу директора школы в установленной форме.

При рассмотрении апелляции присутствуют участник олимпиады и может присутствовать (но необязательно) один из его родителей (законных представителей), имеющие при себе документы, удостоверяющий личность.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Проведение апелляции оформляется, которые подписываются членами жюри протоколами (приложение № 4).

Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол заседания жюри соответствующего этапа ВсОШ и отчетную документацию.

Официальным объявлением итогов олимпиады является протокол заседания жюри соответствующего этапа ВсОШ, заверенный подписями председателя и членов жюри.

Документами по проведению апелляции являются: письменные заявления об апелляциях участников олимпиады; протоколы проведения апелляции.

### **1.10 Порядок подведения итогов олимпиады**

Победители и призеры школьного этапа ВсОШ определяются по результатам набранных баллов за выполнение заданий. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания на всех этапах олимпиады.

Участники, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями при условии, что количество набранных ими баллов выше половины максимально возможных баллов. Количество призеров соответствующего этапа Олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором последующего этапа Олимпиады

Окончательные результаты участников фиксируются в протоколе, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании протокола и в соответствии с квотой, установленной организатором этапа ВсОШ, жюри определяет победителей и призеров.

Член Оргкомитета направляет протокол заседаний жюри ответственному по школе за проведение ВсОШ, далее итоги отправляются в управление образования городского округа Первоуральск. На основании этих списков формируются списки учеников для участия в муниципальном туре ВсОШ.

## **Методическая часть**

### **Принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий по русскому языку для школьного этапа ВсОШ**

Задания школьного этапа должны соответствовать следующим критериям:

- доступность: формулировка задания должна быть понятна учащемуся данного класса; если в рамках задачи требуется введение новых научных терминов, не включённых в школьную программу для данной возрастной группы, необходимо дать их толкование;

- однозначность: задание, как правило, должно иметь единственно верный ответ, который может быть верифицирован посредством научной и справочной литературы, словарей и др. Если задача предполагает поиск нескольких вариантов ответа или аргументацию разных точек зрения на поставленный вопрос, необходимо чётко указать это в формулировке задания;

- уникальность: задания школьного этапа Олимпиады должны быть новыми, уникальными, не повторяющими материалы различных сборников задач. Допускается использование известных моделей построения заданий и типичных формулировок при обязательной замене языкового материала и/или использовании известных моделей на ином языковом уровне;

– эвристический / проблемный характер заданий: вопросы, поставленные перед участником Олимпиады, должны активизировать его творческую деятельность, подводить его к установлению ранее неизвестных ему лингвистических закономерностей;

– соответствие вопроса, ответа и критериев оценивания друг другу: в критериях оценивания должны быть предусмотрены баллы за все поставленные в задании вопросы. Не рекомендуются общие формулировки вроде «приведите примеры» или «составьте предложения», поскольку за каждую содержательную единицу ответа необходимо предусматривать баллы. Следует точно указывать количество требуемых единиц, например, следующим образом: «Приведите два примера...», «Укажите как можно больше (но не более пяти) слов...» и др.

При разработке заданий необходимо заранее оценивать уровень сложности всех задач, которые включаются в комплект. Этот критерий не является объективным, потому что невозможно высчитать уровень сложности по определенной формуле. Однако всё же следует формировать комплект таким образом, чтобы в его составе обязательно были 1–2 задания, с которыми, скорее всего, справятся 70% участников; 2–3 задания — с расчётом на 50%; и ещё 2 задания для наиболее способных учащихся. Следовательно, каждый школьник в какой-то момент окажется в «ситуации успеха», при этом дифференцирующий характер остальных задач позволит выявить наиболее одарённых участников. Продуктивным представляется не механическое увеличение количества заданий, а углубление найденного факта/явления/закономерности посредством добавления дополнительных вопросов.

При разработке заданий школьной Олимпиады и её проведении рекомендуется разбить учащихся на следующие возрастные группы:

1. 4 класс, время продолжения Олимпиады – 1 астрономический час;
  2. 5–6 классы, время продолжения Олимпиады – 1 астрономический час;
  3. 7–8 классы, время продолжения Олимпиады – 1,5-2 астрономических часа;
  4. 9 класс, время продолжения Олимпиады – 3-4 астрономических часа
  5. 10–11 классы, время продолжения Олимпиады – 3-4 астрономических часа.
- Но подведение итогов следует проводить в каждой параллели отдельно.

## Сроки проведения школьного этапа олимпиады:

<b>Дата</b>	<b>Время</b>	<b>Наименование</b>	<b>Ответственный</b>
До 09.10.2019		Сбор заявок на проведение школьного этапа ВСОШ 5-11 классы	Классные руководители 5-11 классов
11.10.2019	В течение дня	Получение пакетов заданий в Управлении образования	Ветошкина Ю.В., заместитель директора
14-15.10.2019	В течение дня	– Тиражирование комплектов заданий 2-11 классов – Комплектование пакетов для каждого класса – Передача материалов для хранения (место хранения сейф заместителя директора Ветошкиной Ю.В.)	Ветошкина Ю.В., заместитель директора, классные руководители 2-11 классов
16.10.2019	5 урок первой смены (11.50-12.25)	Выполнение первой олимпиады в начальной школе	Ветошкина Ю.В., заместитель директора Надеева Ж.В., диспетчер расписания Ответственные организаторы (в соответствии с назначением)
17.10.2019	5-6 урок первой смены (11.50-13.15)	Выполнение второй олимпиады в начальной школе Выполнение первой выбранной олимпиады	Ветошкина Ю.В., заместитель директора Надеева Ж.В., диспетчер расписания Ответственные организаторы (в соответствии с назначением)
18.10.2019	5-6 урок первой смены (11.50-13.15)	Выполнение третьей олимпиады в начальной школе Выполнение второй выбранной олимпиады	Ветошкина Ю.В., заместитель директора Надеева Ж.В., диспетчер расписания Ответственные организаторы (в соответствии с назначением)
19.10.2019	5-6 урок первой смены (11.50-13.15)	Выполнение олимпиад (для учащихся, выбравших более двух олимпиад)	Ветошкина Ю.В., заместитель директора Надеева Ж.В., диспетчер расписания Ответственные организаторы (в соответствии с назначением)
21-24.10.2019	В течение дня	- Выдача ключей для проверки заданий членам экспертных комиссий – Проверка школьного этапа ВСОШ	Ветошкина Ю.В., заместитель директора, Члены экспертных комиссий (в соответствии с приказом МАОУ СОШ № 4)
25.10.2019	В течение дня	Утверждение результатов школьного этапа ВСОШ	Ветошкина Ю.В., заместитель директора, Руководители методических объединений
26-28.10.2019	В течение дня	– Подготовка отчетов для Управления образования – Размещение результатов на сайте школы	Ветошкина Ю.В., заместитель директора



1	<b>Протокол школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2018-2019</b>						
2	<b>Подписи членов комиссии</b>						
3	<b>№</b>	<b>предмет</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Класс</b>	<b>количество баллов</b>	<b>место</b>	<b>Примечание</b>
4	1						
5	2						
6	3						
7	4						
8	5						
9	6						
10	7						
11	8						
12	9						
13	10						
14	11						
15	12						
16	13						
17	14						
18	15						
19	16						
20	17						
21	18						
22	19						
23	20						
24	21						
25	22						
26	23						
27	24						
28	25						

Председателю жюри школьного этапа ВсОШ  
по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу по \_\_\_\_\_  
(название предмета, номера заданий (обоснование)).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_  
 заседания жюри по итогам проведения апелляции участника  
 школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
 по \_\_\_\_\_ (предмет)  
 (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_  
 ученика \_\_\_\_\_  
 (полное название образовательного учреждения)  
 Дата: \_\_\_\_\_  
 Присутствуют:  
 члены апелляционной комиссии: (указываются Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 члены жюри: (указываются Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути  
 апелляции) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Результат апелляции (нужное подчеркнуть):  
 оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;  
 оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на  
 \_\_\_\_\_;  
 С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)  
 Председатель жюри школьного (муниципального) этапа ВСОШ  
 \_\_\_\_\_  
 Члены жюри \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_