**Частичная компенсация расходов на оплату стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления**

Условия предоставления: родитель (законный представитель) ребенка в возрасте до 18 лет (далее - заявитель) проживает на территории Свердловской области и не имеет места жительства на территории другого субъекта Российской Федерации, подтвержденного документом о регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации; организация отдыха детей и их оздоровления включена в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, указанный в части второй статьи 6 Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года N 38-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области"; путевка в организацию отдыха детей и их оздоровления приобретена заявителем за полную стоимость; обращение заявителя за частичной компенсацией последовало не позднее 12 месяцев со дня окончания пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления.

Размер компенсации расходов: 90% от стоимости приобретенной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, но не более средней стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления соответствующего вида, установленной Правительством Свердловской области,

- на ребенка из семей, среднедушевой доход которых на дату приобретения путевки ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Свердловской области; 50% от стоимости приобретенной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, но не более средней стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления соответствующего вида, установленной Правительством Свердловской области,

- на ребенка из семей, среднедушевой доход которых на дату приобретения путевки составляет от 100 до 150% включительно величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Свердловской области; 30% от стоимости приобретенной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, но не более средней стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления соответствующего вида, установленной Правительством Свердловской области,

- на ребенка из семей, среднедушевой доход которых на дату приобретения путевки составляет от 150 до 200% включительно величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Свердловской области; 25% от стоимости приобретенной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, но не более средней стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления соответствующего вида, установленной Правительством Свердловской области,

- на ребенка из семей, среднедушевой доход которых на дату приобретения путевки составляет свыше 200% величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Свердловской области.

Перечень документов:

- свидетельство о рождении ребенка (по инициативе заявителя);

- документы, подтверждающие факт оплаты путевки (договор на приобретение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления и кассовый чек, приходный кассовый ордер, квитанция об оплате) заявителем;

- документы, подтверждающие доход заявителя и членов его семьи, за 3 месяца, предшествующих месяцу, в котором была приобретена путевка; обратный талон к путевке в организацию отдыха детей и их оздоровления, заполненный в установленном порядке; письменное согласие на обработку персональных данных супруга (супруги) заявителя.

Документы прилагаются в подлинниках либо в нотариально заверенных копиях. Заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

В случае, если на дату приобретения путевки одному из родителей, состоящих в браке, усыновителю, опекуну или попечителю на ребенка, на которого приобретена путевка, назначено ежемесячное пособие в соответствии с Законом Свердловской области от 14 декабря 2004 года N 204-ОЗ "О ежемесячном пособии на ребенка" либо если среднедушевой доход семьи на дату приобретения путевки составляет свыше 200 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Свердловской области, представления документов (справок), необходимых для исчисления среднедушевого дохода семьи, не требуется.

Данный перечень документов является примерным.

Получить услугу и дополнительную консультацию можно в Управлении социальной политики по телефонам: г. Первоуральск (3439) 64-74-34 (доб. 304, 301, 300)